



**COMUNE DI PRIGNANO s/S**

PROVINCIA DI MODENA

## **DETERMINAZIONE N. 90 del 15/04/2024**

*PROPOSTA N.338 DEL 25/11/2023*

### **V SETTORE**

**Servizio :Servizio Personale**

**OGGETTO: TIROCINIO FORMATIVO ALLIEVO ISTITUTO 'ELSA MORANTE' DI SASSUOLO PER I PERIODI 09.05.2024-05.06.2024 E 16.09.2024-28.09.2024**

Responsabile del Settore

**VISTA** la richiesta presentata in data 22.11.2023, e depositata agli atti dell'Ufficio Personale, relativa all'attivazione del tirocinio formativo per un allievo dell'Istituto di Istruzione Superiore "Elsa Morante" di Sassuolo, che comporterebbe lo svolgimento presso questo Ente, da parte dello studente, di uno stage nei periodi seguenti: 09.05.2024-05.06.2024 e 16.09.2024-28.09.2024;

**RICHIAMATA** la Legge n. 196 del 24.06.1997, che prevede la possibilità per i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a, di promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico, ai sensi della Legge n. 1859 del 31.12.1962 al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

**CONSIDERATO** che il tirocinio sopra richiamato può essere svolto sulla base di apposita convenzione tra gli Istituti scolastici e i datori di lavoro pubblici o privati;

**ESAMINATI** il progetto formativo e la bozza di convenzione conservati agli atti dell'ufficio Personale, e precisato che per lo svolgimento del tirocinio non è previsto alcun onere finanziario a carico dell'Ente ospitante e nessuna responsabilità inerente ad assicurazioni per responsabilità civili e infortuni, che rimangono in capo al soggetto promotore;

**DATO ATTO** che l'Istituto "Elsa Morante" di Sassuolo ha provveduto ad assicurare l'allievo, per i periodi di stage, riguardo alla responsabilità civile e contro gli infortuni sul lavoro, come risulta dalla convenzione agli atti dell'Ufficio Personale;

**PREMESSO** che il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro e che pertanto lo studente individuato nella convenzione non potrà far valere nei confronti del Comune di Prignano sulla Secchia alcun diritto proprio dei pubblici dipendenti;

**DATO ATTO** che lo stage si svolgerà nei periodi 09.05.2024-05.06.2024 e 16.09.2024-28.09.2024 e che l'allievo seguirà l'orario indicato nel progetto formativo;

**DATO ATTO ALTRESI'** che l'Amministrazione ha individuato, all'interno della struttura, nella dott.ssa Silvia Fantini, Responsabile del I Settore dell'Ente, la figura che dovrà svolgere le mansioni di Tutor aziendale;

### **DETERMINA**

*Per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate:*

1. **di approvare** la bozza di Convenzione di stage pervenuta dall'Istituto di Istruzione Superiore "Elsa Morante" di Sassuolo, e conservata agli atti dell'ufficio Personale, per l'inserimento nella struttura dell'Ente, ai fini dello svolgimento del tirocinio formativo, della studentessa individuata nella stessa;
2. **di dare atto** che il rappresentante legale dell'Ente, nella persona del Sindaco pro tempore, procede alla stipula della convenzione di cui sopra con l'Istituto di Istruzione Superiore "Elsa Morante" di Sassuolo sottoscrivendola in nome e per conto dell'Ente;
3. **di dare atto inoltre** che lo stage si svolgerà nei periodi 09.05.2024-05.06.2024 e 16.09.2024-28.09.2024 e che l'allieva seguirà l'orario indicato nel progetto formativo;
4. **di dare atto infine** che l'Amministrazione ha individuato, all'interno della struttura, nella dott.ssa Silvia Fantini, Responsabile del I Settore dell'Ente, la figura che dovrà svolgere le mansioni di Tutor aziendale.

Responsabile del Settore  
V SETTORE  
Roberta Vitale / InfoCert S.p.A.

*Atto sottoscritto digitalmente*