INDICAZIONI DI GARA
**Affidamento del servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico linea di Pigneto e di
Montebaranzone, Pescarola e Varana AS 2021/2022 -2022/2023**

Affidamento: procedura aperta.

Criterio di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Luogo di svolgimento del servizio: Comune di Prignano s/S codice NUTS ITH54.

Programmazione: il servizio è incluso nel programma biennale di servizi e forniture 2021/2022,
CUI: S84002010365202100003.

Responsabile del procedimento: Silvia Fantini tel 0536892909
silvia.fantini@comune.prignano.mo.it

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende il progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:

- Relazione tecnico-illustrativa;
- Capitolato speciale descrittivo prestazionale e suoi allegati: Elenco delle scuole statali interessate; Orari scuole e Piano del trasporto scolastico
- Schema di contatto e accordo trattamento dati personali

Il Comune di Prignano s/S aderisce ai Protocolli di legalità sottoscritti presso la Prefettura di Modena in data 31.03.2011 e 24.10.2012.

Il Comune di Prignano s/S ha adottato il Codice di comportamento con deliberazione della Giunta comunale 114/2013 scaricabile all'indirizzo www.comune.prignano.mo.it sezione amministrazione trasparente / Disposizioni generali/atti generali;

OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto non è stato suddiviso in lotti, considerata la necessità di armonizzare gli interventi e al fine di consentire unitarietà nella programmazione degli stessi.

Tabella n.1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
	Trasporto scolastico ed extrascolastico con accompagnatore	60130000 - 8	P	€ 143.860,00
	Importo totale a base di gara			€ 143.860,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

I prezzi unitari a base di gara soggetti a ribasso sono pari a:

- € 67,00/ora (iva esclusa), comprensivo dell'accompagnatore nel trasporto scuola infanzia, LINEA 1 – PIGNETO. Le ore stimate per il primo periodo contrattuale (senza rinnovi ed opzioni) sono 1080;

- € 50,00/ORA (Iva esclusa), comprensivo dell'accompagnatore nel trasporto scuola infanzia, LINEA 2 – MONTEBARANZONE-PESCAROLA-VARANA. Le ore stimate per il primo periodo contrattuale (senza rinnovi e opzioni) sono 1430.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo comprende i costi della manodopera stimati in € 39.351.00.

L'appalto è finanziato con fondi propri del Comune di Prignano s/S.

Il contratto è stipulato "a misura", come definiti dall'articolo 3, comma 1, lettera eeeee) ed ai sensi dell'articolo 59, comma 5 bis, del Codice, sulla base delle ore effettuate.

DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

Durata

La durata del contratto è di 2 (due) anni scolastici, con decorrenza dal 13/09/2021 e termine al 30/06/2023.

Il Comune di Prignano s/S potrà procedere alla consegna in via d'urgenza del servizio ai sensi dell'articolo 32, commi 8 e 13 del D.L.gs 50 e dell'articolo 8, comma 1, lettera a), del D.L. n. 73/2020 convertito dalla legge 120/2020.

Opzioni e rinnovi

Il Comune di Prignano s/S si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per la durata di un anno scolastico. Il Comune di Prignano s/S esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno tre mesi prima della scadenza del contratto originario.

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), del Codice, nel caso in cui vari il numero degli utenti e la loro dislocazione nel territorio comportando modifiche al percorso del servizio.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo del rinnovo di un anno scolastico (da settembre 2023 a giugno 2024), della proroga stimata per sei mesi, Iva esclusa, è pertanto pari ad € 251.755,00.

REQUISITI

REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) Autorizzazione per l'esercizio della professione rilasciata ai sensi della normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento (CE) n. 1071/2009 e successive circolari applicative;

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

c) Fatturato specifico massimo annuo nel settore di attività riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2018, 2019, 2020) di euro 143.860,00 va esclusa.

Il settore di attività è quello relativo al trasporto di persone su strada. Tale requisito è richiesto al fine di garantire che gli operatori economici possiedano la solidità economica necessaria per eseguire, con un adeguato standard di qualità, un servizio articolato caratterizzato da più linee di trasporto, rivolto ad un'utenza che necessita di particolare tutela e di continuità relazionale.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati da enti pubblici o committenti privati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- eventuale altra documentazione atta a comprovare i requisiti richiesti.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività **da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice, l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) Disporre di un responsabile dell'appalto in possesso di esperienza almeno triennale nella conduzione di servizi di trasporto scolastico analoghi, per dimensioni e caratteristiche a quelli oggetto del presente appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante copia del contratto di lavoro individuale ovvero mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, **geie**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di idoneità devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo **fatturato specifico massimo annuo** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo **responsabile dell'appalto** deve essere soddisfatto dall'impresa mandataria.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

L'Autorizzazione per l'esercizio della professione deve essere posseduta da ciascuna impresa individuata quale esecutrice del servizio.

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Vista la pronuncia della Corte di Giustizia 29 settembre 2019 n. C – 63 – 18, il Committente, al fine di rispettare i principi e le indicazioni contenute in detto provvedimento, si riserva di valutare ed accertare caso per caso, in sede di esecuzione, se richieste di subappalto oltre il limite del 40% dell'importo complessivo del contratto garantiscano la serietà, la sostenibilità e la sostanziale affidabilità della proposta contrattuale.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

SOPRALLUOGO

Ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, è **obbligatorio**, a pena di esclusione dalla procedura, per l'operatore economico di procedere alla visita dei luoghi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 79, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 in quanto detto adempimento è strettamente indispensabile in ragione della tipologia del servizio, per prendere visione delle condizioni di viabilità e dei tempi di percorrenza, in quanto si tratta di viabilità tipica di montagna che comporta tempi e modalità di percorrenza differenti rispetto ad una viabilità ordinaria urbana.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara, fatti salvi i casi in cui non sia possibile effettuarlo in considerazione della vigenza di disposizioni relative all'emergenza sanitaria (COVID-19), di cui verrà data apposita comunicazione sul sito di pubblicazione del bando.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a Silvia Fantini 0536892909 silvia.fantini@comune.prignano.mo.it pec comune.prignano@pec.it con un anticipo di almeno tre giorni e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega. L'ente rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

- una relazione illustrativa di massimo di 10 facciate con le seguenti caratteristiche: formato A4, font Arial 12, interlinea "Singola". Tale relazione dovrà essere titolata in relazione a ciascun criterio e sub criterio qualora presente e illustrare le relative proposte in base a quanto richiesto nella successiva tabella di cui al par. 18.1.
- eventuali allegati e documentazione fotografica, non conteggiati nel numero massimo di facciate previste per la relazione.

Si precisa che:

- 1) ► Non sono ammessi richiami o rinvii ad altre parti dell'offerta e a punti del capitolato, in sede di valutazione non si terrà conto delle parti richiamate od a cui si fa rinvio.
- 2) ► Dove è previsto un numero massimo di facciate/elaborati non saranno valutate le parti eccedenti.
- 3) ► Si precisa che per la valutazione di ciascun criterio/subcriterio verrà considerato soltanto quanto riportato nel punto relativo allo specifico criterio/subcriterio. Quanto riportato in un criterio/subcriterio non dovrà essere incluso in altri criteri / subcriteri ed in ogni caso se inserito non sarà valutato.
- 4) ► Quanto proposto deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato, nel progetto e nell'altra documentazione di gara.
- 5) ► L'appaltatore sarà tenuto a realizzare quanto proposto con l'offerta tecnica a sua cura e spese senza oneri per il Comune di Prignano s/S.
- 6) ► **L'offerta tecnica non deve contenere elementi relativi all'offerta economica.**

CONTENUTO DELL' OFFERTA ECONOMICA

1. **ribasso percentuale offerto unico**, da applicare ai prezzi unitari posti a base di gara al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
2. **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
3. **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

I ribassi percentuali verranno presi in considerazione fino a due cifre decimali.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
--	-------------------

Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica:

N	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Caratteristiche degli automezzi offerti	22	1.1	Alimentazione e categoria euro degli automezzi offerti per le due linee Il concorrente dovrà elencare i mezzi messi a disposizione per la realizzazione del servizio oggetto di gara, precisando tipo di veicolo, marca, modello, tipo di alimentazione, categoria Euro		4	
			1.2	Altre caratteristiche degli automezzi offerti per le due linee Per ciascuno dei mezzi messi a disposizione per la realizzazione del servizio oggetto di gara il concorrente dovrà indicare l'anno di prima immatricolazione, il n. di posti a sedere, le caratteristiche di funzionalità, comfort e sicurezza.	10		
			1.3	Numero e caratteristiche degli automezzi offerti come scorta Il concorrente dovrà indicare se e quanti mezzi di scorta intende offrire per la realizzazione del servizio oggetto di gara precisando per ciascuno tipo di veicolo, marca, modello, tipo di alimentazione, categoria Euro (se prevista), anno di immatricolazione, n. di posti a sedere, caratteristiche di funzionalità, comfort e sicurezza.	8		
2	Organizzazione del servizio	24	2.1	Piano dei controlli e manutenzioni dei veicoli utilizzati nel servizio Il concorrente dovrà indicare sia per i controlli che per le manutenzioni: tipologia, frequenza, parti oggetto di intervento, modalità di effettuazione dei controlli e delle manutenzioni.	8		
			2.2	Piano delle pulizie dei veicoli	6		

				utilizzati Il concorrente dovrà indicare frequenza delle pulizie, parti interessate, modalità di effettuazione.			
			2.3	Ubicazioni delle rimesse dei mezzi Il concorrente dovrà indicare numero, indirizzo e distanza chilometrica dalla frazione di Pigneto o dalla frazione di Montebaranzone, delle rimesse dei mezzi destinati alla realizzazione del servizio oggetto di gara, con indicazione, per ciascuna rimessa, del numero di mezzi che possono esservi contenuti e del titolo di disponibilità della rimessa (proprietà, locazione, promessa di locazione, ecc.).		2	
			2.4	Gestione delle emergenze e modalità di intervento Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione delle emergenze che possono verificarsi durante l'espletamento giornaliero del servizio, quali, a titolo esemplificativo: - incidente; - eventi atmosferici straordinari; - improvviso guasto del mezzo prima della partenza o in corso di svolgimento del servizio; - improvvisa indisponibilità dell'autista; precisando anche i tempi di intervento con eventuali veicoli e personale sostitutivi.	7		
			2.5	Possesso di un sistema di gestione qualità certificato ISO 9001 in corso di validità il cui campo di applicazione sia relativo ai servizi oggetto del presente appalto, certificato da organismo accreditato Il concorrente dovrà precisare durata, campo di applicazione ed organismo certificatore			1
3	Qualificazione e gestione del personale offerto	18	3.1	Qualificazione professionale degli autisti impiegati nell'esecuzione dei servizi (titolari e eventuali sostituti) Il concorrente dovrà indicare nominativi, titoli di studio, anzianità, corsi di formazione, esperienza nei servizi di trasporto scolastico.	9		
			3.2	Qualificazione professionale del referente dell'organizzazione e descrizioni delle funzioni Il concorrente dovrà indicare nominativo, titolo di studio, anzianità, esperienza nella gestione di servizi di trasporto scolastico del referente dell'organizzazione, nonché le modalità con le quali intende svolgere la funzione di coordinamento	5		
			3.3	Modalità di sostituzione del personale in caso di assenza. Procedure di selezione del personale Il concorrente dovrà descrivere - le modalità di contenimento del			

				turnover che intende adottare per garantire la continuità, anche relazionale con gli utenti del servizio oggetto di gara; - le modalità di sostituzione del personale che intende mettere in atto per intervenire in caso di assenza di addetti al fine di garantire la regolare esecuzione del servizio oggetto di gara; - le procedure di selezione del personale adottate.	4		
4	Proposte migliorative (senza ulteriori oneri a carico dell'Ente)	6	4.1	Proposte migliorative in merito alla vigilanza sui mezzi Il concorrente dovrà indicare se intende prevedere una forma di vigilanza sui mezzi, descrivendone caratteristiche, modalità di funzionamento e gestione.	3		
4.2			Altre proposte migliorative Il concorrente dovrà descrivere eventuali altre proposte migliorative e/o integrative che intende proporre, autonomamente ed a proprio completo carico sia dal punto di vista economico che organizzativo, rispetto ai requisiti/attività minimi richiesti nel capitolato, al fine di migliorare la qualità e/o l'organizzazione generale dei servizi oggetto dell'appalto e/o l'economicità del servizio per l'Ente e/o la sostenibilità ambientale.	3			
Totale		70			63	6	1

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella **colonna "D"** della precedente tabella, è attribuito un coefficiente sulla base della media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. con i seguenti valori relativi ai diversi livelli di valutazione:

ottimo: 1

distinto: 0,9

buono: 0,8

discreto: 0,7

sufficiente: 0,6

quasi sufficiente: 0,5

mediocre: 0,4

insufficiente: 0,3

gravemente insufficiente: 0,2

quasi del tutto assente: 0,1

assente: 0

Sono ammessi valori intermedi.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a calcolare la media di tali coefficienti e a trasformarli in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Metodo di attribuzione dei punteggi per i criteri quantitativi

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna Q della tabella è attribuito un punteggio come segue:

Criterio 1. CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI OFFERTI - Sub-criterio 1.1 “Alimentazione e categoria Euro degli automezzi offerti per le 2 linee del servizio
il punteggio sarà attribuito in base alla tipologia dei mezzi offerti per ogni anno come da tabella sottostante. Il punteggio totale sarà dato dalla somma dei punteggi assegnati ad ogni mezzo per ciascun anno.

A	B	C	D	E	F	I
categoria	Punti per mezzo	n. mezzi offerti a.s. 2021/2022	Tot.punti 1° a.s (BxC)	n. mezzi offerti a.s. 2022/2023	Tot.punti 2° a.s (BxE)	Tot (D+F)
Gasolio Euro 5	0					
Gasolio euro 6	0,8					
Metano/GPL	0,9					
Ibridi	1					

Non sono ammessi veicoli a benzina. Non sono ammessi veicoli a gasolio inferiori alla categoria euro 5.

Criterio 2 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO - Sub-criterio 2.3 “Ubicazione delle rimesse dei mezzi .

Il punteggio sarà attribuito in relazione all’ubicazione dell’autorimessa, calcolata con un sistema di calcolo automatico del percorso stradale come ad esempio google maps, rispetto alla frazione di Pigneto o alla frazione di Montebaranzone, come segue:

A	B	C	D
Ubicazione rimesse	N. POSTI RISERVATI AGLI AUTOBUS DEDICATI AL SERVIZIO	PUNTI	TOTALE PUNTI (BXC)
DA 20 A 15 KM frazione di Pigneto o Montebaranzone		0,1	
Da 14 a 10 Km frazione di Pigneto o Montebaranzone		0,3	
Da 9 a 7 Km frazione di Pigneto o Montebaranzone		0,5	
ENTRO 6 KM DA FRAZIONE DI PIGNETO O MONTEBARANZONE		0,7	
All'interno del territorio comunale (capoluogo e frazioni)		1	

Metodo di attribuzione dei punteggi tabellari

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Valore Soglia dei Ribassi

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

- C_i** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo
A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo
A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X = 0,90
A max = valore del ribasso più conveniente

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- P_i** = punteggio concorrente *i*;
C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;
C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;
.....
C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;
P_a = peso criterio di valutazione *a*;
P_b = peso criterio di valutazione *b*;
.....
P_n = peso criterio di valutazione *n*.

I punteggi finali dei singoli criteri o dei subcriteri qualora previsti verranno arrotondati al secondo decimale (all'unità superiore se la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque).

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

E' prevista l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ferma restando la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Data la situazione collegata alla diffusione del COVID-19 e in considerazione dell'incertezza sull'evoluzione futura dell'emergenza, ci si riserva la possibilità di non aggiudicare, annullare/revocare l'aggiudicazione o posticipare la decorrenza del contratto, senza che ciò comporti diritto a indennizzo alcuno a favore del concorrente.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice il Comune di Prignano s/S interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le **spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il Comune di Prignano s/S comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Come previsto dall'articolo 50 del Codice, l'appaltatore è tenuto all'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

Prima della stipulazione del contratto l'appaltatore deve disporre di una rimessa e di una sede organizzativa per lo stazionamento degli automezzi in regola con quanto previsto dalla normativa vigente in materia urbanistica, di prevenzione incendi, igienico-sanitaria e di sicurezza del lavoro, in proprietà o affitto con contratto registrato o altro titolo legittimo di disponibilità, ad una distanza massima di 20 Km dalla frazione di Pigneto o dalla frazione di Montebaranzone o alla distanza massima dichiarata in sede di offerta.

L'impegno ad attivare la rimessa e la sede organizzativa, qualora non già disponibile al momento della presentazione dell'offerta, deve essere assunto dai concorrenti all'atto della presentazione dell'offerta stessa.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Modena, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.