



COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA

PROVINCIA DI MODENA

COPIA

<input type="checkbox"/>	Trasmessa ai Capigruppo Consiliari il
<input checked="" type="checkbox"/>	Affissa all'Albo Pretorio il 28/03/2017

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019	<i>Nr. Progr.</i>	113
	<i>Data</i>	22/12/2016
	<i>Seduta Nr.</i>	27

L'anno DUEMILASEDICI questo giorno VENTIDUE del mese di DICEMBRE alle ore 09:30 convocata con le prescritte modalità, nella Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
Canali Valter	SINDACO	S
Costi Roberta	VICESINDACO	S
Aguzzoli Michela	ASSESSORE	N
Canali Matteo	ASSESSORE	S
Sghedoni Gessica	ASSESSORE	N
<i>Totale Presenti</i>	3	<i>Totale Assenti</i>
		2

Assenti Giustificati i signori:

AGUZZOLI MICHELA; SGHEDONI GESSICA

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, Dr.ssa VITALE ROBERTA.

In qualità di SINDACO, il Sig. CANALI VALTER assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 165/2001, in particolare l'articolo 6, co. 4, 4 bis e 6, i quali, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabiliscono sinteticamente quanto segue:

- le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997, n°. 449, e successive modificazioni e integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- la programmazione triennale del fabbisogno del personale è elaborata su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- le Amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art.6 non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

VISTO l'art. 91 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267, il quale prevede, tra l'altro, che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle UNITA' di cui alla L. 68/99, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

CONSIDERATO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale deve rispondere alla esigenza di funzionalità e flessibilità della struttura organizzativa al fine di assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati, mantenendo contemporaneamente la spesa entro i limiti compatibili con le risorse disponibili e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in materia di personale;

CONSIDERATO che sono stati rispettati le norme e i vincoli relativi al costo del personale 2016, così come risulta da certificazione del responsabile del settore finanziario Bertoni Rag. Cristina, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che l'Ente dal conto consuntivo 2015 risulta non essere in condizioni strutturalmente deficitarie e non ha dichiarato il dissesto ai sensi degli art. 242 e 244 del D. lgs n. 267/2000 ;

RITENUTO necessario approvare il nuovo programma triennale del fabbisogno di personale nel triennio 2017-19;

PRECISATO che il presente programma di assunzioni è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

VISTO il seguente prospetto del programma triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 e piano annuale di assunzione anno 2017:

ANNO 2017:

Assunzione di n. 1 unità di istruttore tecnico cat. C a tempo indeterminato e pieno attraverso la procedura della mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii., da destinare al Settore LL.PP. e al Settore Affari generali. Tale procedura è stata avviata a fine 2016 ed è ancora in corso.

Assunzione a tempo determinato e parziale (6 ore settimanali) di n. 1 unità di personale cat. D, attraverso la procedura di cui all'art. 1 comma 557 Legge 311/2004, da destinare al Settore Edilizia, Urbanistica, Ambiente, Suap e Commercio.

ANNI 2018/19:

Turn over del personale cessato, nei limiti e con i vincoli previsti dalle leggi vigenti in materia.

PRESO ATTO che:

- è stato rispettato il vincolo della progressiva riduzione della spesa del personale prevista;
- con Delibera di G.C. n. 112 del 22.12.2016, resa immediatamente eseguibile, è stata effettuata la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;
- con Delibera di G.C. n. 111 del 22.12.2016, l'Ente ha provveduto ad approvare il piano triennale delle azioni positive 2017/2019;
- con Delibera di G.C. n. 134 del 30.12.2010 è stato approvato il regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- con Delibera di C.C n. 22 del 15.04.2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario esercizio 2016/18;
- con Delibera di G. C. n., 47 del 16.04.2016 è stato approvato il PEG esercizio 2016;
- con Delibera di G. C. n. 110 del 22.12.2016, resa immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG provvisorio esercizio 2017;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti, Dr.ssa Marika Rizzi, agli atti dell'Ufficio Personale;

VISTI:

- il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 s.m.i ;
- il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 s.m.i ;
- il D. Lgs. 150/2009 s.m.i;
- il D. Lgs. 81/2015;
- la L. 296/2006
- la L. 125/2013
- la L. 125/2015
- la L. 208/2015

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Personale, ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs 267/2000;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs 267/2000;

CON VOTI FAVOREVOLI unanimi resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate, il piano triennale 2017/2019 del fabbisogno del personale ed il relativo elenco annuale 2017, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale allegato A);

2) DI DARE ATTO di quanto segue:

- che il presente piano triennale è adottato nel rispetto della vigente normativa in tema di assunzioni a tempo indeterminato e determinato;
- che il Responsabile del settore finanziario dell'Ente, Bertoni Rag. Cristina, ha attestato il rispetto delle norme relative al costo del personale 2016, così come risulta da certificazione allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- che la spesa necessaria è prevista nel bilancio pluriennale 2016/2018;

3) di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero variazioni della normativa sulle assunzioni di personale negli enti locali tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione ovvero nuove esigenze al momento non programmabili;

4) Di trasmettere copia delle presente deliberazione alle OO.SS. e alle RSU;

5) Di pubblicare il presente atto, oltre che all'Albo pretorio informatico del Comune, sul sito web istituzionale alla sezione Amministrazione Trasparente;

6) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D. lgs n. 267 del 2000.

**PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE
ANNUALITA' 2017/19**

ELENCO ANNUALE 2017:

Assunzione di n. 1 unità di istruttore tecnico cat. C a tempo indeterminato e pieno attraverso la procedura della mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii., da destinare al Settore LL.PP. e al Settore Affari generali. Tale procedura è stata avviata a fine 2016 ed è ancora in corso.

Assunzione a tempo determinato e parziale (6 ore settimanali) di n. 1 unità di personale cat. D, attraverso la procedura di cui all'art. 1 comma 557 Legge 311/2004, da destinare al Settore Edilizia, Urbanistica, Ambiente, Suap e Commercio.

ANNO 2018:

Turn over del personale cessato, nei limiti e con i vincoli previsti dalle leggi vigenti in materia.

ANNO 2019:

Turn over del personale cessato, nei limiti e con i vincoli previsti dalle leggi vigenti in materia.



COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA

C.A.P. 41048 – PROVINCIA DI MODENA
Via M. Allegretti n. 216

TEL. n. 0536/892911-892912 - FAX n.0536/893227 -
COD. FISC. 84002010365

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

La sottoscritta Bertoni Cristina, in qualità di Responsabile del Settore Economico-finanziario,

- VISTA la proposta deliberativa di approvazione del Piano triennale di Fabbisogno del personale 2017/19 ed elenco annuale 2017;
- RICHIAMATA la normativa vigente in materia di vincoli e tetti sulle spese di personale;

DICHIARA QUANTO SEGUE:

- Con deliberazione di C.C. n. 22 del 15.04.2016 è stato approvato il bilancio di previsione esercizi 2016/18;
- Nell'anno 2016 sono stati rispettati i limiti previsti per il costo del personale dipendente del Comune di Prignano s/S;
- Nell'anno 2016 sono state rispettate le norme previste per gli equilibri di bilancio;
- Le spese necessarie a coprire le assunzioni previste per l'anno 2017 nell'elenco annuale del fabbisogno del personale 2017/19 sono state previste nel bilancio 2016/18.

Prignano s/S, 22.12.2016

Firma

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 113 DEL 22/12/2016

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to CANALI VALTER

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa VITALE ROBERTA

Attesto che la presente deliberazione verrà pubblicata in data **28/03/2017** per rimanervi quindici giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (come prescritto dall'art.32 comma 1 L.18/06/2009 n.69).

Data: 28/03/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa Vitale Roberta

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Data: 22/12/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa VITALE ROBERTA

È copia conforme all'originale.

Data:

Il Segretario Comunale

Dr.Ssa Vitale Roberta



COMUNE DI PRIGNANO SULLA SECCHIA
PROVINCIA DI MODENA

PARERI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE NR. 113 DEL 22/12/2016

OGGETTO

Pareri ai sensi dell'Art. 49 del D. L.vo 267 del 18/08/2000, in ordine alla seguente proposta di deliberazione formulata dall'ufficio Servizio Personale:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019

SERVIZIO PERSONALE

In ordine alla regolarità tecnica di cui all'Art. 49 del D.Lsg. in oggetto, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Addì, 20/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Dr.ssa Vitale Roberta

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile di cui all'Art. 49 del D.Lsg. in oggetto, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Addì, 20/12/2016

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Rag. Bertoni Cristina
