



Comune di Prignano s/S

Decreto n. 17 del 01/10/2024

OGGETTO: NOMINA SEGRETARIO QUALE SOSTITUTO DEI RESPONSABILI DI SETTORE IN CASI DI ESIGENZE TEMPORANEE

IL SINDACO

VISTO l'art. 97 comma 4° del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, secondo cui il Sindaco può conferire al Segretario Comunale specifiche funzioni oltre quelle previste per legge, regolamenti o statuto comunale;

RICHIAMATO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

RICHIAMATO altresì il decreto sindacale n. 10 del 16/12/2023, con il quale è stata nominata il Segretario generale, dott.ssa Vitale Roberta, quale sostituto dei Responsabili di Settore dell'Ente in caso di assenze degli stessi per esigenze temporanee, comprese ferie e malattia, e solo per il periodo dell'assenza, per l'anno 2024 fino al termine del precedente mandato del sottoscritto;

CONSIDERATO CHE in data 8 e 9 giugno 2024 si sono tenute le consultazioni elettorali per le elezioni amministrative quinquennio 2024/2029, nelle quali il sottoscritto è stato eletto alla carica di Sindaco, come da verbale dell'adunanza dei presidenti del 10/06/2024;

RITENUTO opportuno, al fine di evitare disservizi, procedere nuovamente a nominare dal 01/10/2024 e fino al termine del mandato del sottoscritto, previsto per maggio/giugno 2029, il Segretario generale, dott.ssa Vitale Roberta, quale sostituto dei Responsabili di Settore dell'Ente in caso di assenze degli stessi per esigenze temporanee, comprese ferie e malattia, e limitatamente al periodo dell'assenza;

VISTI:

- il D. Lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 97 comma 4 lett. D;
- il D. Lgs 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- i Contratti collettivi nazionali di settore vigenti in materia;

NOMINA

con decorrenza dal 01/10/2024 e fino al termine del mandato del sottoscritto, previsto per maggio/giugno 2029, nei soli casi di assenza per esigenze temporanee, congedi, ferie e malattie e limitatamente al periodo dell'assenza, relativamente ai soli atti urgenti ed indifferibili previamente concordati con ogni singolo Responsabile e previa istruttoria congiunta, la dott.ssa Vitale Roberta - Segretario generale:

- 1) Quale SOSTITUTO del RESPONSABILE DEL I SETTORE AFFARI GENERALI;
- 2) Quale SOSTITUTO del RESPONSABILE DEL II SETTORE FINANZIARIO;
- 3) Quale SOSTITUTO del RESPONSABILE DEL III SETTORE TECNICO;

4) Quale SOSTITUTO del RESPONSABILE DEL IV SETTORE VIGILANZA.

Il Segretario generale, nominato sostituto dei Responsabili dei suddetti Settori del Comune di Prignano s/S, adempirà ai compiti ed alle attività che discendono dagli artt. 107 e seguenti del D.Lgs 267/2000, con conseguente assunzione dei correlativi poteri e responsabilità per tutto il periodo della sostituzione.

Il Segretario generale, per tutto il periodo della sostituzione, è nominato altresì quale Responsabile interno per il trattamento dati ai sensi del Reg. UE 679/2016.

NOMINA ALTRESI'

il predetto Segretario Generale quale PRESIDENTE DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI DI CONCORSI PUBBLICI A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO, NONCHE' DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE DI INCARICHI E MOBILITA' INTERNA ED ESTERNA.

Il Sindaco
Dott. Mauro Fantini



Per questo li 01.10.2024

Per ricezione:



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Roberta Vitale