

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### ORIGINALE

**N. 38 del 24/04/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020 CON RELATIVI ALLEGATI E PROVVEDIMENTI-REVOCA DELIBERAZIONE DI G.C 27 DEL 19/03/2021 E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

L'anno duemilaventuno il giorno ventiquattro del mese di Aprile alle ore 11:30 nella Sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale, i cui componenti in carica alla data odierna sono i signori:

| Cognome e Nome     | Qualifica    | Presente | Assente |
|--------------------|--------------|----------|---------|
| FANTINI MAURO      | SINDACO      | X        |         |
| TERNELLI MAURO     | VICE SINDACO | X        |         |
| SGHEDONI GESSICA   | ASSESSORE    | X        |         |
| GIBERTI CRISTIAN   | ASSESSORE    | X        |         |
| MARCHETTI GIULIANA | ASSESSORE    | X        |         |

Presenti: 5

Assenti: 0

Sono presenti nella sede municipale il Sindaco, il Vice Sindaco e gli Assessori Sghedoni e Giberti; in videoconferenza l'Assessore Marchetti.

Ai sensi dell'art. 73 comma 1 del D.lgs 18/2020, sono stati assunti i seguenti accorgimenti, garantendo altresì lo svolgimento delle funzioni del Segretario Comunale di cui all'art. 97 de D.Lgs 267/2000, pertanto:

- e' stato accertato che la connessione audio-video fosse di qualità e continuità tale da consentire l'effettiva partecipazione dei componenti la Giunta del Segretario Comunale alla riunione;
- e' stato effettuato l'appello nominale in avvio di seduta verificando "a video" l'identità dei componenti;
- e' stato ripetuto l'appello ogni volta che la Giunta ha affrontato un nuovo punto all'ordine del giorno per accertarsi dell'esistenza e della qualità della connessione;
- la votazione delle deliberazioni è stata svolta per appello nominale e al termine è stato dichiarato l'esito della votazione;

al termine della riunione sono state riepilogate tutte le decisioni assunte.

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Roberta Vitale in sede

Assume la Presidenza Mauro Fantini

Nella sua qualità di Sindaco, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione l'argomento di cui all'oggetto indicato.

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020 CON RELATIVI ALLEGATI E PROVVEDIMENTI-REVOCA DELIBERAZIONE DI G.C 27 DEL 19/03/2021 E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato:

- che ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, il rendiconto della gestione è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo e si compone del conto di bilancio, del conto economico e del conto del patrimonio;
- che ai sensi degli artt. 151 e 231 del D.Lgs. 267/2000 il rendiconto è completato dalla relazione illustrativa dell'attività dell'ente;

Preso atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 19/03/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, si è provveduto all'approvazione dello schema di rendiconto anno 2020;
- che con pec 2071 del 19 marzo 2021 la suddetta deliberazione unitamente agli allegati di legge sono stati trasmessi al revisore, nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53/2020, in carica con decorrenza 01.01.2021 per il rilascio del parere di competenza;
- che in data 07/04/2021 pec. 2496 il Revisore dell'Ente ha presentato relazione dove rileva quanto segue:
  1. dalle risultanze esposte al paragrafo 3), sussiste una differenza di euro 4.792,00 con l'importo del risultato di amministrazione pari a euro 398.773,66, si chiede di rimuovere tale differenza dando adeguata motivazione dell'errore;
  2. l'Ente non risulta aver accantonato le risorse necessarie per il rinnovo del contratto del personale dipendente sia per l'anno 2019, sia per l'anno 2020; si chiede di accantonare apposita quota nel risultato di amministrazione, dando evidenza del calcolo effettuato;
  3. come esposto in dettaglio nel paragrafo 4) di procedere a correggere la riga del fondo crediti di dubbia esigibilità, colonne c) e d) dell'allegato a1) e conseguentemente il prospetto di verifica degli equilibri di bilancio e del quadro generale riassuntivo della gestione;
  4. di aggiornare la relazione sulla gestione con i nuovi dati;
  5. di inserire nella relazione sulla gestione anche i dati relativi alla spesa di personale sostenuta a consuntivo nel 2020 confrontata con la media 2011/2013 per la verifica del rispetto del limite di spesa di cui all'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006, nonché il dato relativo alla spesa per lavoro flessibile per la verifica del rispetto del limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
  6. di integrare la relazione sulla gestione con le informazioni necessarie ed utili per l'asseverazione dei crediti e debiti verso gli organismi partecipati nel rispetto dell'art. 11, comma 6, lett. j) D.Lgs.n.118/2011;

Precisato quanto segue:

-in base a quanto richiesto dal revisore dalla sua relazione punto 1 è stata effettuata una verifica generale finalizzata ad individuare l'origine della differenza riscontrata dal Revisore nella conciliazione dei risultati della gestione;

-è emerso che l'errore ha origine dall'esercizio 2019, nel quale per errore materiale non sono stati trasferiti correttamente i residui attivi e passivi iniziali, così come determinati in sede di riaccertamento dei residui 2018 e, conseguentemente con deliberazione di CC n. 20 del 29/05/2020 è stato approvato il rendiconto della gestione 2019 riportante un importo di residui attivi e passivi al 01/01/2019 non corrispondente a quanto approvato in sede di rendiconto 2018;

- la differenza riscontrata pari ad euro 5.002.94 ed è relativa ai seguenti residui:

- residui attivi per euro \_ 1.846.85\_ (Cap.3850 Ritenute erariali € 1.846.85)

- residui passivi per euro \_6.849.79

( Cap.4635 Spese gestione associata con Serramazzone plessi scolastici di Varana e Montebelluno € 4.563,79 -Cap.10150 Contributi di manutenzione straordinaria viabilità vicinale € 2.286,00) ;

- a seguito del trasferimento corretto di tali residui nell'esercizio 2019, si ridetermina conseguentemente l'importo dei residui al 01/01/2019 come segue:

- residui attivi per euro 1.905.847,97 (esattamente coincidente con l'importo determinato in sede di rendiconto 2018);

- residui passivi per euro 1.566.221,34 (esattamente coincidente con l'importo determinato in sede di rendiconto 2018);

- le nuove risultanze del rendiconto 2019 verranno approvate in Consiglio Comunale riportando correttamente l'importo dei residui attivi e passivi al 01/01/2019 e rideterminando il risultato di amministrazione al 31/12/2019 quantificato in € 373.202.42;

- con il presente atto viene integrata la deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 19/03/2021 avente ad oggetto "Riaccertamento residui attivi e passivi anno 2020 art.3 comma 4 del D.LGS 23.06.2011 n. 118", rideterminando i residui attivi nell'importo di euro 2.324.503.85 derivanti da:

- esercizi pregressi euro 1.447.151,09 (importo modificato);

- residui attivi competenza 2020 euro 877.352,76 (confermato importo);

e rideterminando i residui passivi nell'importo di euro 1.853.117,13 derivanti da:

- esercizi pregressi euro 193.694,15 (importo modificato);

- residui attivi competenza 2020 euro 1.659.422,98 (confermato importo);

Considerato pertanto necessario, alla luce delle considerazioni e proposte del Revisore di procedere a riapprovare l'intero conto del bilancio esercizio 2020 , la relazione e gli allegati di legge a seguito delle modifiche apportate, che sostituiscono integralmente quanto approvato con la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 19/03/2021 di approvazione dello schema di rendiconto 2020;

Rilevato che a seguito della modifica apportata ai residui derivanti da esercizi pregressi si determina un nuovo risultato di amministrazione 2020 nell'importo di euro 398.562,72;

Visto:

- il conto del Tesoriere relativo alla gestione di cassa al 31 dicembre 2019 che dimostra un saldo di € 607.333,70;

- i conti resi dai consegnatari dei beni patrimoniali e dagli agenti contabili a denaro sottoscritti dagli stessi e presentati entro i termini di legge;

Richiamati i seguenti atti:

- il regolamento di contabilità vigente che disciplina l'iter di approvazione del rendiconto;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 05.03.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023 ed i relativi allegati;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 06.03.2021 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione esercizio 2021;
- deliberazioni concernenti variazioni al bilancio di previsione 2020-2022 tutte legalmente esecutive e precisamente:
  - deliberazione di G.C. n. 36 del 14.03.2020
  - deliberazione di G.C. n. 37 del 04.04.2020 ratificata con deliberazione di CC n. 18 del 29.05.2020
  - deliberazione di G.C. n. 45 del 28.04.2020 ratificata con deliberazione di CC n. 19 del 29.05.2020
  - deliberazione di C.C. n. 21 del 29.05.2020
  - deliberazione di G.C. n. 61 del 13.06.2020 ratificata con deliberazione di CC n. ratificato con CC n. 30 del 03.07.2020
  - deliberazione di C.C. n. 35 del 30.07.2020
  - deliberazione di C.C. n. 38 del 25.09.2020
  - deliberazione di C.C. n. 48 del 27.11.2020
  - deliberazione di G.C. n. 117 del 12.12.2020 ratificata con deliberazione di CC n. 52 del 29.12.2020
  - deliberazione di G.C. n. 127 del 29.12.2020.

Vista la seguente documentazione allegata alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale e precisamente:

- conto del bilancio, Relazione al Rendiconto e relativi allegati di cui ai modelli ministeriali (Allegato “A”);
- conto economico e stato patrimoniale di cui agli artt. 151, 6 comma, e 231 del D.Lgs. 267/2000 (Allegato “B”);
- elenco dei residui attivi (Allegato C) e passivi per anno di provenienza (Allegato “D”).
- piano degli indicatori di bilancio (Allegato “E”);
- conto degli agenti contabili esterni . Allegato “F”
- conto degli agenti contabili interni (Allegato “G”);
- conto del Tesoriere (Allegato “H”);
- costi per missioni (Allegato “I”);
- attestazione rilasciata dai Responsabili dei Settori dell’insussistenza di debiti fuori bilancio (Allegato “L”);
- prospetti SIOPE( Allegato “M”);

- modello Società Partecipate di modello di Nota informativa art. 11, c. 6, lettera j), D.Lgs. 118/2011-ANNO 2020(Allegato “N”);
- prospetto spese di rappresentanza anno 2020 (Allegato “O”);

Dato atto che il nuovo schema di rendiconto, unitamente agli allegati sopra descritti , approvato con la presente deliberazione, sarà trasmesso all’Organo di revisione economico-finanziaria, per la ripresentazione della relazione di competenza.

Atteso che il medesimo schema di rendiconto sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine non inferiore a venti giorni stabilito dal regolamento di contabilità comunale vigente;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione espressi dal Responsabile del Settore finanziario, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

### **DELIBERA**

**Per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:**

- 1) Di integrare la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 19/03/2021 ad oggetto : “ Riaccertamento residui attivi e passivi anno 2020” al fine di rideterminare i residui attivi e passivi , come nelle risultanze del preambolo del presente atto e che qui si intendono espressamente richiamate ;
- 2) Di riapprovare lo schema di rendiconto di gestione per l’anno 2020, nelle risultanze contabili indicate nel Conto del bilancio, nella Relazione al conto consuntivo , nel Conto del patrimonio e nel Conto economico e relativi allegati di cui ai modelli ministeriali, che costituiscono l’allegato “A” al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3) Di approvare altresì i seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,e precisamente :
  - conto economico e stato patrimoniale di cui agli artt. 151, 6 comma, e 231 del D.Lgs. 267/2000 (Allegato “B”);
  - elenco dei residui attivi ( Allegato C) e passivi per anno di provenienza (Allegato “D”).
  - piano degli indicatori di bilancio Allegato “E
  - conto degli agenti contabili esterni . Allegato “F
  - conto degli agenti contabili interni . Allegato “G
  - conto del Tesoriere . Allegato “H
  - costi per missioni . Allegato “I
  - attestazione rilasciata dai Responsabili dei Settori dell’insussistenza di debiti fuori bilancio. Allegato “L
  - prospetti SIOPE. Allegato “M
  - modello Società Partecipate di modello di Nota informativa art. 11, c. 6, lettera j), D.Lgs. 118/2011-ANNO 2020. Allegato “N
  - prospetto spese di rappresentanza anno 2020(Allegato “O”);

- 4) Di revocare alla luce delle considerazioni previste nel preambolo del presente atto pertanto, la Deliberazione di Giunta Comunale n.27 del 19.03.2021 di approvazione dello schema di rendiconto, esercizio 2020 che viene integralmente sostituita dalla presente deliberazione in ogni sua parte e negli allegati;
- 5) Di disporre che lo schema di rendiconto esercizio 2020 approvato con il presente atto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità comunale vigente;
- 6) Di disporre infine che il medesimo schema di rendiconto, esercizio 2020 , venga ritrasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

Con successiva unanime favorevole votazione, stante l'urgenza di provvedere nel rispetto dei termini previsti per l'approvazione del rendiconto, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 24/04/2021

Del che si è redatto il presente verbale, letto e sottoscritto in firma digitale.

Il Sindaco  
Mauro Fantini

*Atto firmato digitalmente*

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Roberta Vitale

*Atto firmato digitalmente*

---